

**2024/25 學年 家庭與學校合作活動計劃資助**  
**第二類別：家長教師會聯會「家校合作活動津貼」評估報告**  
 (須連同家庭與學校合作活動計劃資助邀請信的附錄一併閱讀)

家長教師會聯會(下簡稱「聯會」)名稱：\_\_\_\_\_

(請在適當的  內加上  號)

<input type="checkbox"/> 活動一	<input type="checkbox"/> 活動二	<input type="checkbox"/> 活動三	<input type="checkbox"/> 活動四
活動名稱：_____			
狀態： <input type="checkbox"/> 已取消 <input type="checkbox"/> 已完成			
<b>活動目標</b>			
<input type="checkbox"/> 促進家教會的成立和發展(例如：認識有效的活動規劃和成效檢討、籌辦活動的良好經驗分享等) <input type="checkbox"/> 促進家長和學校的合作和溝通(例如：認識家教會在學校事務上的角色、學習與學校人員有效的溝通技巧等) <input type="checkbox"/> 培訓家長支持學校的學習活動(例如：配合學校推動價值觀教育、電子學習、生涯規劃、國民教育、國家安全教育、資訊素養、職業專才教育等) <input type="checkbox"/> 提升家長管教子女的技巧，協助家長幫助子女愉快學習和健康成長(例如：參考教育局推出的家長教育課程架構設計家長教育課程或活動、參考教育局推出的《4Rs 精神健康約章》推廣學生及家長精神健康、與家長分享培養快樂和正向孩子的方法的活動等) <input type="checkbox"/> 其他(請註明)：_____			
<b>活動資料</b>			
<input type="checkbox"/> 一次性活動：_____年____月____日 <input type="checkbox"/> 連續性活動：由_____年____月____日至_____年____月____日，共：_____次 活動地點：_____			
活動總人數：教師 _____ 家長 _____ 學生 _____ 其他 _____ 共：_____人 評估方法： <input type="checkbox"/> 問卷 <input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> 小組討論 <input type="checkbox"/> 其他(請註明)：_____			
評估結果： <input type="checkbox"/> 十分滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 其他(請註明)：_____			
備註：如活動為本地親子旅行，請夾附有關行程的詳細資料。 如活動為境外活動，請夾附參加者出席名單及載有參加者姓名的出席證明(例如機票、旅遊公司發出的行程、出席名單及收據等)。			
<b>整體報告</b>			
此活動獲批金額(\$)：_____			
活動資助使用的整體情況如下(只可選擇一項)：			
<input type="checkbox"/> 本聯會已把上述活動津貼全數用完。 <input type="checkbox"/> 本聯會現附上劃線支票，退回上述活動津貼餘款，合共港幣 _____ 元，歸還香港特別行政區政府。			
本聯會已審閱上述各項資料，以及核實有關的單據及文件，並夾附活動評估數據及分析文件(見附件)以供存檔。 本聯會明白若未能在限期前歸還本資助的相關津貼餘款，新申請的審批可能會因而延遲或不予受理，並知悉在學年完結時，須向教育局家校合作及家長教育組遞交一份由聯會主席/會長及司庫/核數師簽署的周年財政報告，以及保留三項類別資助的開支單據，以供需要時查閱。			
聯會*主席/會長簽署：_____		聯會印鑑	
聯會*主席/會長姓名：_____			
日期：_____年____月____日			

\*請刪去不適用者

**2024/25 學年 家庭與學校合作活動計劃資助**  
**家長教師會聯會 家校合作活動評估報告**  
**活動評估數據及分析文件**

聯會名稱：\_\_\_\_\_

(請在適當的  內加  $\checkmark$  號)

第二類別  活動一  活動二  活動三  活動四

活動名稱：\_\_\_\_\_

活動日期：\_\_\_\_\_

地點：\_\_\_\_\_

出席者總人數：\_\_\_\_\_

出席者資料：教師\_\_\_\_\_人 家長\_\_\_\_\_人 學生\_\_\_\_\_人 其他\_\_\_\_\_人

### 活動評估

#### 基本資料：

1. 評估方法： 問卷  面談  小組討論  其他 (請註明)：

2. 獲邀進行評估人數：\_\_\_\_\_人

3. 評估回收數目 (例如回收問卷數目、出席面談 / 小組討論人數)：\_\_\_\_\_

#### 數據分析 (請於方格內填寫回應人數及所佔百分比)：

出席者對活動安排的意見：

項目	滿意程度				
	5 (最高)	4	3	2	1 (最低)
1. 日期及時間	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)
2. 場地安排	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)
3. 活動能達到預期目標	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)
4. 活動有助推廣和深化家校合作 / 家長教育	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)
5. 活動對出席者有幫助	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)
6. 出席者將來會參加同類活動	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)	____人 (____%)

出席者對活動安排的其他意見：

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

出席者對將來舉辦的活動的建議：

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_