

家庭與學校合作活動計劃資助
(供家長教師會聯會申請)

背景

1. 家庭與學校合作事宜委員會(下簡稱「家校會」)的其中一項工作是促進家庭與學校合作。同時,學校家長教師會及各分區的家長教師會聯會(下簡稱「聯會」)亦積極推動地區性的家校合作及家長教育活動。由2019/20學年起,「家校合作活動津貼」資助的活動已由每學年三項增加至四項,並增設「合辦聯區家長活動津貼」,讓聯會可舉辦更多社區為本的家校合作及家長教育活動。一如以往,聯會可繼續申請「經常津貼」,以資助其經常開支。

資助類別

2. 在2021/22學年,各聯會可申請下列三類資助:

第一類別:家長教師會聯會「經常津貼」

「經常津貼」資助聯會的經常開支。本年度的津貼額為28,897元(已按2021年4月的「綜合消費物價指數」調整)。

第二類別:家長教師會聯會「家校合作活動津貼」

「家校合作活動津貼」旨在資助聯會舉辦社區為本的家校合作及家長教育活動。聯會每學年可提交**最多四項**申請,資助額將視乎活動的性質和預計參與人數而定。

第三類別:家長教師會聯會「合辦聯區家長活動津貼」

「合辦聯區家長活動津貼」旨在資助不同地區의聯會合辦家校合作及家長教育活動,加強各區聯會的協作,以期在推廣家校合作及家長教育上產生協同效應,讓更多家長受惠。資助額將視乎活動的性質及預計參與人數而定。

[注意:聯會可考慮以「經常津貼」支付會員大會、會訊、保險和行政等項目以及部分聯誼活動的開支。以上三類資助中的茶點招待及表演支出,不能超

過各項撥款的 10%。]

3. 本局鼓勵聯會舉辦或合辦多元化的家校合作及家長教育活動，例如不同主題的家長教育課程、工作坊、親子活動，及跟進活動以鞏固在前述活動取得的成效。在 2021/22 學年，教育局審批撥款時，會優先考慮具下列元素的家校合作及家長教育活動：

- (甲) 推廣《快樂孩子約章》
- (乙) 協助幼稚園成立家長教師會
- (丙) 協助家長了解教育政策
- (丁) 推廣及深化家校合作
- (戊) 協助家長了解學校特色及辦學理念
- (己) 協助家長了解兒童及青少年發展
- (庚) 提升親子／與青少年溝通技巧
- (辛) 推廣職業專才教育

申請辦法

4. 所有符合下文第 5 段要求的聯會均可申請上述三類的資助。請於 2021 年 10 月 29 日或之前填妥相關的申請表格，連同所需文件交回教育局家校合作組。**資料不足及逾期申請，恕不受理。**（如聯會欲於 2021 年 9 月獲批第一類別資助「經常津貼」，則須於 2021 年 8 月 20 日或之前填妥申請表格 1，連同所需文件，交回教育局家校合作組辦理。）

準則及條件

5. 現時十八區的聯會¹如符合下列條件均可申請上述資助：

- (甲) 已根據《公司法》或《社團法》註冊；
- (乙) 最少擁有 25% 所屬地區的家長教師會為會員；
- (丙) 在申請資助時，必須提交該年執行委員會的委員名單及《會章》副本；
- (丁) 定期將會議議程及會議記錄分別送交所屬教育局分區學校發展組及家校合作組參閱；
- (戊) 邀請所屬分區學校發展組代表列席執行委員會會議；
- (己) 已用聯會名義開設銀行戶口，有關的資料應已備存，以供教育局索閱；
- (庚) 若執行委員會名單及會章有任何修訂，須即時以書面通知所屬分區學校

¹ 聯會名單詳見家庭與學校事宜委員會網頁：<https://www.chsc.hk/fpta/list>

發展組及家校合作組；及

(辛) 每年的學年終結時，須向教育局家校合作組遞交一份由主席及司庫或核數師簽署的周年財政報告。

6. 教育局家校合作組審批第二類別及第三類別資助的申請時，會考慮但不限於以下的情況：

(甲) 每項申請所獲得的資助金額將會視乎：

(i) 活動的性質及預計參加人數；

(ii) 財政預算；及

(iii) 教育局家校合作組認為舉行是項活動最適度的開支。

(乙) 各項建議活動中的茶點及表演開支，不能超過撥款的 10%。

(丙) 聯會過往舉辦的活動及所有相關記錄。

7. 申請第二類別及第三類別資助的聯會請注意：

(甲) 提供申請表格上所需的各項資料，以便審批。**若資料不足，申請將不獲受理；**

(乙) 有關活動須在 2021/22 學年內舉行。如活動未能按建議推行（例如參加人數大幅減少、活動的性質有所改變等），聯會須按教育局的決定將部分或全數津貼款項歸還教育局；

(丙) 活動計劃獲批准前的任何開支，不一定會獲得資助；

(丁) 活動計劃預算支出項目以外的任何開支，不一定會獲得資助；及

(戊) 教育局家校合作組有權拒絕任何申請。

發放資助款項

8. 教育局會直接把資助存入獲批撥款聯會的銀行戶口。聯會可以因應情況把第一類別資助的餘款保留備用。在獲撥款的第二類別及第三類別活動於 2021/22 學年結束後，任何剩餘的資助金額均須以劃線支票經教育局悉數歸還香港特別行政區政府。假如聯會未能在限時前歸還款項，新申請的審批可能會因而延遲或不予受理。

監察和評估

9. 教育局家校合作組會監察獲批的活動的進度及資助撥款的使用。注意事項如下：

- (甲) 如活動模式、性質或參與人數有所更改，聯會須事先作書面申請；
- (乙) 在學年完結時，聯會須向教育局家校合作組遞交一份由聯會主席及司庫或核數師簽署的周年財政報告，並保留三項類別資助的單據，以供需要時查閱；
- (丙) 成功申請第二類別及第三類別活動資助的聯會，須於所有獲批的活動結束後兩個月內，就每一項活動向教育局家校合作組遞交一份由主席及司庫或核數師簽署之「收支結算表」及「活動收據的副本」以供檢核，並須同時呈交「家長教師會聯會家校活動評估報告」以供存檔。該活動評估報告的範本已上載家校會網頁：<https://www.chsc.hk/fpta/grants>
- (丁) 聯會應細閱《家長教師會手冊》，以了解其角色及功能、運作、活動籌辦和財政等的參考資料。該手冊已上載家校會網頁：<https://www.chsc.hk/handbook/chi>
- (戊) 聯會亦應參閱廉政公署的《防貪錦囊》，以了解廉政公署為私營及公共機構提供堵塞貪污漏洞的建議。(網址：<https://www.icac.org.hk/tc/resource/publications-and-videos/nse/index.html>
<https://cpas.icac.hk>)

意外保險

10. 根據教育局與有關保險公司所簽訂的綜合保險單，聯會活動並不在其承保範圍之內。聯會應為其舉辦的活動自行投保，保險費用可納入活動預算開支項目內。

**2021/22 學年 家庭與學校合作活動計劃資助
第一類別：家長教師會聯會「經常津貼」申請表格**

家長教師會聯會（下簡稱「聯會」）資料

（請在適當的 內加 號）

聯會名稱 (英文)：_____

(中文)：_____

地址 (英文)：_____

(中文)：_____

電郵地址：

電話：

傳真號碼：

聯會主席/會長姓名：

聯會成立日期：

_____年____月____日

聯會銀行戶口

銀行名稱：_____

銀行戶口名稱：_____

銀行戶口號碼：_____

上述戶口資料與 2020/21 學年申請活動計劃資助提交的資料：

- 相同
 不相同（請填妥 GF179A 表格，交回教育局家校合作組。）

[註一：獲批資助金額會按上述資料存入指定的銀行戶口。

註二：GF179A 表格上載於 https://www.try.gov.hk/cinternet/pdc_gf179a.pdf。]

本會 同意 不同意 讓教育局或家庭與學校合作事宜委員會公開或轉介上述資料給有需要的人士/機構。

本會已隨申請表附上下列文件：

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 公司/社團註冊的影印本 | <input type="checkbox"/> 銀行戶口的影印本 |
| <input type="checkbox"/> 《會章》副本 | <input type="checkbox"/> 2020 年周年財政報告 |
| <input type="checkbox"/> 2020/21 學年會員學校的名單 | <input type="checkbox"/> 2020/21 學年聯會會議議程及會議記錄 |
| <input type="checkbox"/> 現屆執行委員會委員名單 | |

聲明 (請在適當的 內加 \checkmark 號)

本人等：

1. 欲申請以下的津貼項目：

第一類別：家長教師會聯會「經常津貼」

第二類別：家長教師會聯會「家校合作活動津貼」 (共_____項)
(申請詳情見表格 2)

第三類別：家長教師會聯會「合辦聯區家長活動津貼」
(申請詳情見表格 3)

2. 確認各申請表格內所填報的資料正確無誤；

3. 確認本會已根據 [公司法] 註冊；
 [社團法] ；

4. 確認本會已擁有25%或以上所屬地區的家長教師會為本會會員；

5. 確認本會已用聯會名義開設銀行戶口，並在有需要時向教育局提交有關銀行戶口的資料；

6. 會邀請教育局分區學校發展組代表列席聯會執行委員會會議；

7. 會即時把執行委員會委員名單及會章的修訂以書面通知教育局分區學校發展組及家校合作組；

8. 會定期把聯會會議議程及會議記錄送交教育局分區學校發展組及家校合作組存檔；

9. 會在每一學年終結時，向教育局家校合作組遞交一份由主席及司庫或核數師簽署的周年財政報告；

10. 會履行聯會的職責並致力完成建議中的活動計劃，促進家庭與學校的合作；

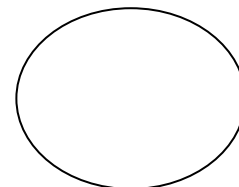
11. 會確保各項家校合作津貼運用得宜，並會將每項活動的餘款以劃線支票經教育局悉數歸還香港特別行政區政府；

12. 會於所有獲批的活動結束後兩個月內，就每一項活動向教育局家校合作組遞交一份由主席及司庫或核數師簽署之「收支結算表」及「活動收據的副本」以供檢核，並同時呈交「家長教師會聯會家校活動評估報告」以供存檔；及

13. 會參考廉政公署的《防貪錦囊》，並保留有關採購物資/服務的程序等文件，以供需要時查閱。

聯會主席/會長* 簽署：

司庫簽署：



聯會印鑑

日期： 2021 年 _____ 月 _____ 日

* 請刪去不適用者

2021/22 學年 家庭與學校合作活動計劃資助
 第二類別：家長教師會聯會「家校合作活動津貼」申請表格 (活動一)

家長教師會聯會 (下簡稱「聯會」) 名稱：_____

(請在適當的 內加 \surd 號)

活動名稱：

活動目標：

- 推廣《快樂孩子約章》
- 協助幼稚園成立家長教師會
- 協助家長了解教育政策
- 推廣及深化家校合作
- 協助家長了解學校特色及辦學理念
- 協助家長了解兒童及青少年發展
- 提升親子／與青少年溝通技巧
- 推廣職業專才教育
- 其他 (請註明)：_____

活動內容及模式：

- 邀請*專家講者／有成功經驗的學校就_____ (主題)*主講／分享經驗／主持工作坊
- 舉辦*幼稚園／小學／中學巡禮，幫助家長認識區內學校，因應子女的需要和能力，選擇適合的學校
- *參觀／探訪_____ (*學校／機構／組織)，以了解它／它們推動家長教育及／或家校合作的成功經驗
- 舉辦約_____ (*小時／天)的家長培訓課程，主題：_____
- 舉辦親子活動，以加強親子關係，並讓學校教師參與，以加強家校溝通
- 舉辦_____ *比賽/展覽，加強家長對_____ (主題)的認識
- 出版_____ (刊物)分享家長教育及／或家校合作的成功經驗，以達致_____的目的
- 其他：_____

*請刪去不適用者

建議活動資料：

形式： 一次性活動 連續性活動 (共：_____次)

日期：_____

地點：_____

預計活動總人數：教師 _____ 家長 _____ 學生 _____ 其他 _____ 共：_____人

評估方法： 問卷 面談 小組討論 其他 (請註明)：_____

跟進活動： 不適用 適用 (請略述)：_____

預算總支出：\$_____

(請在適當支出項目提供金額)：

講員酬金：\$_____

文具：\$_____

場地：\$_____

紀念品：\$_____

其他支出 (請註明)：_____

[註：如上述支出項目並不適用於個別申請活動或聯會欲提供更多資料，請用附頁。]

預算其他收入：

沒有

有，向參加者收取費用，每人\$_____

總額：\$_____

有，向聯會/其他機構申請津貼

機構名稱：_____

資助金額：\$_____

申請資助金額：

就上述活動申請資助金額：\$_____ [註：申請資助金額不得多於預算總支出扣除預算其他收入的金額。]

上述申請資助金額 沒有 茶點招待及表演的開支預算。

上述申請資助金額 有 茶點招待及表演的開支預算，本會知悉及明白有關的實際開支不能超過撥款的 10%。

其他資料 (可夾附相關資料)：

備註 (如有需要)：

2021/22 學年 家庭與學校合作活動計劃資助
 第二類別：家長教師會聯會「家校合作活動津貼」申請表格 (活動二)

家長教師會聯會 (下簡稱「聯會」) 名稱： _____
 (請在適當的 內加 \checkmark 號)

活動名稱：

活動目標：

- 推廣《快樂孩子約章》
- 協助幼稚園成立家長教師會
- 協助家長了解教育政策
- 推廣及深化家校合作
- 協助家長了解學校特色及辦學理念
- 協助家長了解兒童及青少年發展
- 提升親子／與青少年溝通技巧
- 推廣職業專才教育
- 其他 (請註明)： _____

活動內容及模式：

- 邀請*專家講者／有成功經驗的學校就 _____ (主題)*主講／分享經驗／主持工作坊
- 舉辦*幼稚園／小學／中學巡禮，幫助家長認識區內學校，因應子女的需要和能力，選擇適合的學校
- *參觀／探訪 _____ (*學校／機構／組織)，以了解它／它們推動家長教育及／或家校合作的成功經驗
- 舉辦約 _____ (*小時／天)的家長培訓課程，主題： _____
- 舉辦親子活動，以加強親子關係，並讓學校教師參與，以加強家校溝通
- 舉辦 _____ *比賽/展覽，加強家長對 _____ (主題)的認識
- 出版 _____ (刊物) 分享家長教育及／或家校合作的成功經驗，以達致 _____ 的目的
- 其他： _____

*請刪去不適用者

建議活動資料：

形式： 一次性活動 連續性活動 (共：_____次)

日期：_____

地點：_____

預計活動總人數：教師 _____ 家長 _____ 學生 _____ 其他 _____ 共：_____人

評估方法： 問卷 面談 小組討論 其他 (請註明)：_____

跟進活動： 不適用 適用 (請略述)：_____

預算總支出：\$_____

(請在適當支出項目提供金額)：

講員酬金：\$_____

文具：\$_____

場地：\$_____

紀念品：\$_____

其他支出 (請註明)：_____

[註：如上述支出項目並不適用於個別申請活動或聯會欲提供更多資料，請用附頁。]

預算其他收入：

沒有

有，向參加者收取費用，每人\$_____

總額：\$_____

有，向聯會/其他機構申請津貼

機構名稱：_____

資助金額：\$_____

申請資助金額：

就上述活動申請資助金額：\$_____ [註：申請資助金額不得多於預算總支出扣除預算其他收入的金額。]

上述申請資助金額 沒有 茶點招待及表演的開支預算。

上述申請資助金額 有 茶點招待及表演的開支預算，本會知悉及明白有關的實際開支不能超過撥款的 10%。

其他資料 (可夾附相關資料)：

備註 (如有需要)：

2021/22 學年 家庭與學校合作活動計劃資助
第二類別：家長教師會聯會「家校合作活動津貼」申請表格（活動三）

家長教師會聯會（下簡稱「聯會」）名稱：_____

（請在適當的 內加 \surd 號）

活動名稱：

活動目標：

- 推廣《快樂孩子約章》
- 協助幼稚園成立家長教師會
- 協助家長了解教育政策
- 推廣及深化家校合作
- 協助家長了解學校特色及辦學理念
- 協助家長了解兒童及青少年發展
- 提升親子／與青少年溝通技巧
- 推廣職業專才教育
- 其他（請註明）：_____
- _____

活動內容及模式：

- 邀請*專家講者／有成功經驗的學校就_____（主題）*主講／分享經驗／主持工作坊
- 舉辦*幼稚園／小學／中學巡禮，幫助家長認識區內學校，因應子女的需要和能力，選擇適合的學校
- *參觀／探訪_____（*學校／機構／組織），以了解它／它們推動家長教育及／或家校合作的成功經驗
- 舉辦約_____（*小時／天）的家長培訓課程，主題：_____
- 舉辦親子活動，以加強親子關係，並讓學校教師參與，以加強家校溝通
- 舉辦_____ *比賽／展覽，加強家長對_____（主題）的認識
- 出版_____（刊物）分享家長教育及／或家校合作的成功經驗，以達致_____的目的
- 其他：_____
- _____

*請刪去不適用者

建議活動資料：

形式： 一次性活動 連續性活動 (共：_____次)

日期：_____

地點：_____

預計活動總人數：教師 _____ 家長 _____ 學生 _____ 其他 _____ 共：_____人

評估方法： 問卷 面談 小組討論 其他 (請註明)：_____

跟進活動： 不適用 適用 (請略述)：_____

預算總支出：\$_____

(請在適當支出項目提供金額)：

講員酬金：\$_____

文具：\$_____

場地：\$_____

紀念品：\$_____

其他支出 (請註明)：_____

[註：如上述支出項目並不適用於個別申請活動或聯會欲提供更多資料，請用附頁。]

預算其他收入：

沒有

有，向參加者收取費用，每人\$_____

總額：\$_____

有，向聯會/其他機構申請津貼

機構名稱：_____

資助金額：\$_____

申請資助金額：

就上述活動申請資助金額：\$_____ [註：申請資助金額不得多於預算總支出扣除預算其他收入的金額。]

上述申請資助金額 沒有 茶點招待及表演的開支預算。

上述申請資助金額 有 茶點招待及表演的開支預算，本會知悉及明白有關的實際開支不能超過撥款的 10%。

其他資料 (可夾附相關資料)：

備註 (如有需要)：

2021/22 學年 家庭與學校合作活動計劃資助
 第二類別：家長教師會聯會「家校合作活動津貼」申請表格 (活動四)

家長教師會聯會 (下簡稱「聯會」) 名稱：_____

(請在適當的 內加 \checkmark 號)

活動名稱：

活動目標：

- 推廣《快樂孩子約章》
- 協助幼稚園成立家長教師會
- 協助家長了解教育政策
- 推廣及深化家校合作
- 協助家長了解學校特色及辦學理念
- 協助家長了解兒童及青少年發展
- 提升親子／與青少年溝通技巧
- 推廣職業專才教育
- 其他 (請註明)：_____

活動內容及模式：

- 邀請*專家講者／有成功經驗的學校就_____ (主題)*主講／分享經驗／主持工作坊
- 舉辦*幼稚園／小學／中學巡禮，幫助家長認識區內學校，因應子女的需要和能力，選擇適合的學校
- *參觀／探訪_____ (*學校／機構／組織)，以了解它／它們推動家長教育及／或家校合作的成功經驗
- 舉辦約_____ (*小時／天)的家長培訓課程，主題：_____
- 舉辦親子活動，以加強親子關係，並讓學校教師參與，以加強家校溝通
- 舉辦_____ *比賽/展覽，加強家長對_____ (主題)的認識
- 出版_____ (刊物) 分享家長教育及／或家校合作的成功經驗，以達致_____的目的
- 其他：_____

*請刪去不適用者

建議活動資料：

形式： 一次性活動 連續性活動 (共：_____次)

日期：_____

地點：_____

預計活動總人數：教師 _____ 家長 _____ 學生 _____ 其他 _____ 共：_____人

評估方法： 問卷 面談 小組討論 其他 (請註明)：_____

跟進活動： 不適用 適用 (請略述)：_____

預算總支出：\$_____

(請在適當支出項目提供金額)：

講員酬金：\$_____

文具：\$_____

場地：\$_____

紀念品：\$_____

其他支出 (請註明)：_____

[註：如上述支出項目並不適用於個別申請活動或聯會欲提供更多資料，請用附頁。]

預算其他收入：

沒有

有，向參加者收取費用，每人\$_____

總額：\$_____

有，向聯會/其他機構申請津貼

機構名稱：_____

資助金額：\$_____

申請資助金額：

就上述活動申請資助金額：\$_____ [註：申請資助金額不得多於預算總支出扣除預算其他收入的金額。]

上述申請資助金額 沒有 茶點招待及表演的開支預算。

上述申請資助金額 有 茶點招待及表演的開支預算，本會知悉及明白有關的實際開支不能超過撥款的 10%。

其他資料 (可夾附相關資料)：

備註 (如有需要)：

2021/22 學年 家庭與學校合作活動計劃資助
第三類別：家長教師會聯會「合辦聯區家長活動津貼」申請表格

注意事項

1. 每個聯會可與其他聯會合辦一個聯區的家長活動。活動類型可以多元化，例如在本港舉行不同主題的工作坊、親子活動、有關活動的跟進活動等。
2. 負責申請及填報資料的聯會為主辦聯會，其他參加的聯會為合辦聯會。教育局以書面與主辦單位聯會聯絡（例如要求提交補充資料、通知申請結果等）時，會將副本送交合辦聯會。主辦聯會提交與教育局的文件往來，亦應將副本送交合辦聯會。
3. 合辦聯會的主席/會長須在本表格簽署，以表示知悉及同意由主辦聯會提交申請。

主辦聯會名稱： _____

合辦聯會名稱： _____

（請在適當的 內加 \surd 號）

活動名稱：

活動目標：

就以下目標舉辦推廣有關家長教育的大型活動：

推廣《快樂孩子約章》

協助幼稚園成立家長教師會

協助家長了解教育政策

推廣及深化家校合作

協助家長了解學校特色及辦學理念

協助家長了解兒童及青少年發展

提升親子／與青少年溝通技巧

推廣職業專才教育

其他（請註明）： _____

活動內容及模式：

- 邀請*專家講者／有成功經驗的學校就_____ (主題)*主講／分享經驗／主持工作坊
- 舉辦*幼稚園／小學／中學巡禮，幫助家長認識區內學校，因應子女的需要和能力，選擇適合的學校
- *參觀／探訪_____ (*學校／機構／組織)，以了解它／它們推動家長教育及／或家校合作的成功經驗
- 舉辦約_____ (*小時／天)的家長培訓課程，主題：_____
- 舉辦親子活動，以加強親子關係，並讓學校教師參與，以加強家校溝通
- 舉辦_____ *比賽/展覽，加強家長對_____ (主題)的認識
- 出版_____ (刊物)分享家長教育及／或家校合作的成功經驗，以達致_____的目的
- 其他：_____

*請刪去不適用者

建議活動資料：

形式： 一次性活動 連續性活動 (共：_____次)

日期：_____

地點：_____

預計活動總人數：教師 _____ 家長 _____ 學生 _____ 其他 _____ 共：_____人

評估方法： 問卷 面談 小組討論 其他 (請註明)：_____

跟進活動： 不適用 適用 (請略述)：_____

預算總支出：\$ _____

(請在適當支出項目提供金額)：

講員酬金：\$ _____

文具：\$ _____

場地：\$ _____

紀念品：\$ _____

其他支出 (請註明)：_____

[註：如上述支出項目並不適用於個別申請活動或聯會欲提供更多資料，請用附頁。]

預算其他收入：

沒有

有，向參加者收取費用，每人\$ _____

總額：\$ _____

有，向聯會/其他機構申請津貼

機構名稱：_____

資助金額：\$ _____

申請資助金額：

就上述活動申請資助金額：\$ _____ [註：申請資助金額不得多於預算總支出扣除預算其他收入的金額。]

上述申請資助金額 沒有 茶點招待及表演的開支預算。

上述申請資助金額 有 茶點招待及表演的開支預算，本會知悉及明白有關的實際開支不能超過撥款的 10%。

其他資料（可夾附相關資料）：

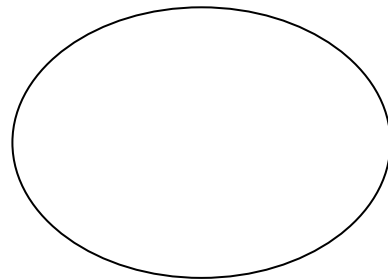
備註（如有需要）：

主辦聯會主席/會長簽署：

主辦聯會印鑑

(姓名： _____)

日期： _____



合辦聯會主席/會長簽署：

合辦聯會印鑑

(姓名： _____)

日期： _____

