

檔號：EDB(HSC)/1/55/12A (2024/25)

教育局通函第 88/2024 號

分發名單：各幼稚園、幼稚園暨幼兒中心、小學及中學（包括特殊學校）校監及校長

副本送：各組主管 - 備考

家庭與學校合作及家長教育

摘要

本通函旨在邀請各學校申請2024/25學年家庭與學校合作活動計劃資助。

詳情

2. 家長在子女的成長和學習方面擔當十分重要的角色。教育局推動家校合作和家長教育的策略，主要以幼稚園及中小學作為平台，讓學校與家長建立夥伴關係，攜手幫助學生有效學習，以及促進他們健康成長。政府發放家庭與學校合作活動計劃資助，目的是鼓勵學校成立家長教師會（家教會），以及舉辦家庭與學校合作活動及／或家長教育課程或活動。

3. 所有幼稚園、幼稚園暨幼兒中心、小學及中學（包括特殊學校）均可申請本計劃資助，詳情請參考附件。有關附件亦可從家庭與學校合作事宜委員會（以下簡稱「家校會」）網頁下載 (<https://www.chsc.hk/grants/chi>)。各項申請由家校會負責審批。



4. 學校如申請資助，請登入「家庭與學校合作活動計劃資助電子申請系統」(<https://hscg.chsc.hk/tc>) 遞交網上申請表格或填妥夾附的申請表格寄回教育局家校合作及家長教育組〔地址：九龍九龍塘沙福道19號教育局九龍塘教育服務中心西座二樓W215室〕。



查詢

5. 如有查詢，請致電 3698 4376 與教育局家校合作及家長教育組聯絡。

教育局局長
何慕琪代行

二零二四年六月六日

家庭與學校合作活動計劃資助的安排

背景

1. 家庭與學校合作事宜委員會（家校會）的主要工作，是鼓勵學校成立家長教師會（家教會），並舉辦促進家校合作的活動。家校會透過宣傳活動推廣成功經驗，以及舉辦研討會，培養家長對家校合作及家長教育的積極態度。
2. 政府為學校家教會提供資助，幫助學校家教會舉辦校本家校合作活動及／或家長教育課程或活動。

資助類別

3. 在2024/25學年，學校可申請下列三種類別的資助：

第一類別：家教會津貼

(甲) 成立津貼

為計劃於2024/25學年內成立家教會的學校提供的津貼。各類學校的資助數額表列如下：

學校類別	資助數額
小學及中學（包括特殊學校）	\$5,000
幼稚園／幼稚園暨幼兒中心	\$10,000

(乙) 經常津貼

為於2024年8月31日或以前已成立家教會的學校提供的津貼，作其家教會的經常開支。各類學校的資助數額表列如下：

學校類別	資助數額
小學及中學（包括特殊學校）	\$6,044
幼稚園／幼稚園暨幼兒中心	\$12,088

（資助額已按2024年4月的「綜合消費物價指數」調整。）

第二類別：家校合作活動津貼

每所學校可以申請最多兩項家校合作活動津貼，每項家校合作活動津貼上限為 \$10,000。活動應以深化家校合作和加強家長教育為目標，例如：

- (甲) 促進家教會的成立和發展（例如：認識有效的活動規劃和成效檢討、籌辦活動的良好經驗分享等）；
- (乙) 促進家長和學校的合作和溝通（例如：認識家教會在學校事務上的角色、學習與學校人員有效的溝通技巧等）；
- (丙) 培訓家長支持學校的學習活動（例如：配合學校推動價值觀教育、電子學習、生涯規劃、國民教育、國家安全教育、資訊素養、職業專才教育等）；以及
- (丁) 提升家長管教子女的技巧，協助家長幫助子女愉快學習和健康成長（例如：參考教育局推出的家長教育課程架構設計家長教育課程或活動、參考教育局推出的《4Rs 精神健康約章》推廣學生及家長精神健康、與家長分享培養快樂和正向孩子的方法的活動等）。

第三類別：合辦家校合作活動計劃津貼

每所學校可以申請最多一項合辦家校合作活動計劃津貼，每項合辦家校合作活動計劃津貼上限為 \$20,000。資助的金額將視乎活動的性質而定。活動可以由個別學校／家教會與同一辦學團體的學校／家教會合辦，或與同一區域的學校／家教會合辦。

注意：

- i) 家教會可運用第一類別資助，購買家教會的家具、出版會訊、添置文具和其他物資等。所有不動產須詳列於家教會的「資產登記冊」內，並交學校存檔。
- ii) 以上三類資助中的茶點招待及／或表演支出，不能超過各項撥款的10%。
- iii) 家教會可以因應情況保留第一類別的資助餘款備用。第二及第三類別資助的餘款，須按第13段所述安排，在2024/25學年完結時退還香港特別行政區政府。

申請資格及截止日期

4. 所有幼稚園、幼稚園暨幼兒中心、小學及中學（包括特殊學校）均可申請。

5. 各類學校的申請截止日期表列如下：

資助類別	學校類別	截止申請日期
第一類別「家教會津貼」下的「成立津貼」	➤ 計劃於2024/25學年內成立家教會的學校	不適用（全學年均接受申請）
第一類別「家教會津貼」下的「經常津貼」	➤ 於2024年8月31日或以前已成立家教會的學校	2024年9月13日
第二類別「家校合作活動津貼」	➤ 於2024/25學年新成立家教會的學校	不適用（全學年均接受申請）
及 第三類別「合辦家校合作活動計劃津貼」	➤ 於2024年8月31日或以前已成立家教會及 ➤ 未成立家教會的學校	2024年9月13日

申請辦法

6. 就申請上述津貼，學校可登入「家庭與學校合作活動計劃資助電子申請系統」(<https://hscg.chsc.hk/tc>) 遞交網上申請表格或填妥夾附的申請表格寄回教育局家校合作及家長教育組〔地址：九龍九龍塘沙福道19號教育局九龍塘教育服務中心西座二樓W215室〕。**遲交的申請，一概不予受理**。本局會在2024年6月上旬將電子申請系統的密碼寄往曾於2023/24學年申請資助的學校。未曾申請資助的學校可致電 3698 4376 聯絡教育局家校合作及家長教育組開設電子申請系統戶口，或以郵遞方式遞交申請。



7. 如學校未能於**2024年8月30日或以前**遞交2023/24學年的「家校合作活動評估報告」（須夾附活動評估數據及分析文件），其申請將不獲受理。

審批准則

8. 家校會會按照下列準則，審批第二類別／第三類別的資助申請：

- (甲) 家校會所獲的政府撥款總額；
- (乙) 接獲的資助申請宗數；
- (丙) 建議活動的性質；
- (丁) 建議活動的預計參加人數；以及
- (戊) 就每項建議的活動，申請學校沒有茶點招待及／或表演的開支預算；或承諾不會使用多於10%的撥款以支付活動中的茶點招待及／或表演支出。

優先處理

9. 在審批第二類別／第三類別的資助申請時，家校會將優先處理下列的申請：

- (甲) 已成立家教會的學校；
- (乙) 取錄較多有特殊教育需要學生的學校；以及
- (丙) 提交的申請，屬有質素、有創意或有長遠目標的活動。

建議學校盡早提交申請，以便跟進。符合上述條件的申請會以先到先得方式處理。

申請須知

10. 申請第二類別／第三類別資助的學校適用：

- (甲) 請清楚提供申請表格所需的各項資料，以便審批；
- (乙) 審批申請時間視乎接獲的資助申請宗數而定；
- (丙) 如**獲批的活動名稱或模式有所更改**，學校必須於活動舉行前經「家庭與學校合作活動計劃資助電子申請系統」或以書面申請。獲得批准後，有關改動方可生效。倘未經教育局事先批准而作出更改，教育局保留撤回資助的權利；
- (丁) 受資助的活動如未能推行或推行後有餘款，有關的款項或餘額，須按第13段（第二點）闡述的會計安排辦理，經教育局悉數歸還香港特別行政區政府；以及
- (戊) 完成活動後，**學校與家長必須一同檢討活動成效或分享成果，並遞交家校合作活動評估報告（活動評估數據及分析文件夾附在內）**。請於2025年8月29日或以前登入「家庭與學校合作活動計劃資助電子申請系統」（<https://hscg.chsc.hk/tc>）遞交網上評估報告及附件；或將填妥的評估報告及附件寄回教育局家校合作及家長教育組。該報告表格可於家校會網頁（<https://www.chsc.hk/grants/chi>）下載。



11. 家校會保留拒絕任何申請的權利。

撥款安排

12. 各類別學校的撥款安排：

- (甲) 官立學校的資助將撥入學校的課外活動銀行戶口。
- (乙) 資助學校、按位津貼中學、直接資助計劃（直資）學校及有接受教育局資助的幼稚園和幼稚園暨幼兒中心的資助將撥入學校的教育局津貼戶口。
- (丙) 沒有教育局津貼戶口的學校，本局將以支票發放撥款，並會將支票寄到學

校。本局會以學校在教育局註冊的名稱作為支票收款人名稱。

會計安排

13. 學校應與家教會合作，確保運用各項資助時，能緊遵以下三點指引原則：

第一點：基本原則

- (甲) 為確保各項資助運用得宜，合符經濟效益，學校應與家教會就撥款範圍、運用準則及相關規定，與所有持份者達成共識，亦須遵從適當的會計及財務指引，並透過持份者在會計及審核方面的參與，提高透明度及加強問責。
- (乙) 家教會須就如何運用相關資助的計劃和財政安排，通知校方，並聽取意見，務使家教會的津貼款項運用得宜。同時，家教會亦應定期向學校報告財政狀況，並在全體會員大會上，提交每年的財政報告，以及附載於「學校周年報告」內，讓各持份者得悉。

第二點：資助款項的處理

- (甲) 學校須另設獨立分類帳，以分別記錄這三類別資助的所有收支。資助學校、按位津貼學校、直資學校、參加幼稚園教育計劃的幼稚園及幼稚園暨幼兒中心須把所有獲資助活動的收支帳目在學校經審核的「周年帳目」中反映。
- (乙) 學校不可將這三類別資助的撥款調往其他帳項。家教會可以因應情況把第一類別資助的餘款保留備用，而第二及第三類別資助的餘款必須退還。資助學校及按位津貼學校須把第二及第三類別資助的餘款保留在學校戶口內。教育局會根據經審核的帳目，通知學校退回餘款。官立學校、直資學校、私立學校、幼稚園及幼稚園暨幼兒中心須自行把第二及第三類別資助下每項活動的餘款，以劃線支票退回教育局家校合作及家長教育組，支票抬頭請寫上「香港特別行政區政府」。
- (丙) 當出現不敷之數時，官立學校可運用「擴大的科目及課程整筆津貼」的盈餘填補；資助學校及特殊學校可運用「擴大的營辦開支整筆津貼」或「營辦開支整筆津貼」一般範疇的盈餘填補，或以本身的經費填補；直資學校及按位津貼學校可以政府經費或非政府經費填補；私立學校、幼稚園及幼稚園暨幼兒中心則可運用本身的經費填補。
- (丁) 所有學校均須負責監管受本計劃資助舉辦的活動。所有的活動報告、評估報告、財務紀錄、單據正本及相關文件，須存檔作會計及審核之用。

第三點：資助款項的保存及轉存

(甲) 「已成立」家教會的學校

家教會應設獨立的銀行戶口，以便學校把政府撥交家教會的資助，全數由學校戶口轉存家教會的銀行戶口備用。學校應監管並詳細記錄家教會所有收入，包括各項津貼、撥款及活動收支情況，以備適時查核。

(乙) 「計劃於」2024/25學年內成立家教會的學校

學校負責保存資助款項至家教會成立，然後將整筆款項由學校戶口轉存新成立的家教會銀行戶口備用。

(丙) 「未成立」家教會的學校或家教會未設有獨立銀行戶口的學校

學校負責管理該筆資助款項。

14. 如欲得悉更多有關家教會的運作安排，可參考家校會網頁 (<https://www.chsc.hk/handbook/chi>) 內的《家長教師會手冊》。



綜合保險計劃的保障範圍

15. 所有由資助學校舉辦或其家教會所舉辦並經學校核准的家校合作活動，均屬綜合保險計劃的承保範圍。學校／家教會可另按需要及適用的情況額外投保。

簡介會

16. 本局將於 2024年7月4日（星期四）舉辦有關家庭與學校合作活動計劃資助簡介會。有興趣參加的校長、教師和家長，可透過家校會網頁 (<https://www.chsc.hk/chi>) 報名。



家庭與學校合作事宜委員會
2024/25 學年 家庭與學校合作活動計劃資助 申請表格

(請在適當的 內加 號)

學校資料	
學校名稱：	
地址：	
電話：	
傳真：	
支票收款人名稱*：	
(只供沒有教育局津貼戶口的學校填寫)	
聯絡人姓名： _____	職位： _____
電郵： _____	電話： _____
家長教師會資料	
本校：	<input type="checkbox"/> 於 2024 年 8 月 31 日或之前已成立家長教師會 <input type="checkbox"/> 計劃於 2024/25 學年成立家長教師會 <input type="checkbox"/> 未有計劃成立家長教師會
本校的家長教師會根據：	<input type="checkbox"/> 《公司條例》註冊 <input type="checkbox"/> 《社團條例》註冊 <input type="checkbox"/> 沒有獨立註冊
家長教師會名稱：	_____
家長教師會主席姓名：	_____
家長教師會聯絡電郵：	_____

*註：本局會以學校在教育局註冊的名稱作為支票收款人名稱。

家庭與學校合作事宜委員會
2024/25 學年 家庭與學校合作活動計劃資助 申請表格

(請在適當的 內加 號)

聲明

本校：

1. 欲申請以下的資助項目：

第一類別：家教會津貼

成立津貼 (全學年均接受申請)

(只供計劃於2024/25學年內成立家教會的學校申請)

2024/25 學年經常津貼

(只供於2024年8月31日或以前已成立家教會的學校申請)

第二類別：家校合作活動津貼 (於2024/25學年新成立家教會的學校，全學年內均可遞交申請)

家校合作活動津貼 (活動一) [已夾附填妥的表格 2 (頁一)]

家校合作活動津貼 (活動二) [已夾附填妥的表格 2 (頁二)]

第三類別：合辦家校合作活動計劃津貼 (於2024/25學年新成立家教會的學校，全學年內均可遞交申請)

合辦家校合作活動計劃津貼 [已夾附填妥的表格 3]

2. 確認已遞交2023/24學年的「家校合作活動評估報告」(並已夾附活動評估數據及分析文件)；
(適用於獲批2023/24學年第二類別及/或第三類別資助的學校)

3. 確認各申請表格內所填報的資料正確無誤；

4. 會確保各項資助運用得宜，並會按會計安排指引原則處理所得資助和退回餘款；以及

5. 會致力完成建議中的活動或計劃，以深化家庭與學校合作；並在活動完成後，填妥家校合作活動評估報告(活動評估數據及分析文件夾附在內)，在2025年8月29日或以前交回教育局家校合作及家長教育組。(申請第二類別及/或第三類別資助的學校適用)

校監/校長簽署：

家長教師會主席簽署：
(如學校已成立家長教師會)

校印

日期：____年____月____日

2024/25 學年 家庭與學校合作活動計劃資助
第二類別：家校合作活動津貼 申請表格 (活動一)

學校名稱：_____

(請在適當的 內加 號)

活動名稱：_____

活動目標 (只可選擇一項):

- 促進家教會的成立和發展 (例如: 認識有效的活動規劃和成效檢討、籌辦活動的良好經驗分享等)
- 促進家長和學校的合作和溝通 (例如: 認識家教會在學校事務上的角色、學習與學校人員有效的溝通技巧等)
- 培訓家長支持學校的學習活動 (例如: 配合學校推動價值觀教育、電子學習、生涯規劃、國民教育、國家安全教育、資訊素養、職業專才教育等)
- 提升家長管教子女的技巧, 協助家長幫助子女愉快學習和健康成長 (例如: 參考教育局推出的家長教育課程架構設計家長教育課程或活動、參考教育局推出的《4Rs 精神健康約章》推廣學生及家長精神健康、與家長分享培養快樂和正向孩子的方法的活動等)
- 其他 (請註明): _____
- _____
- _____

活動模式:

- 教育活動 (例如: 講座、工作坊、課程、分享會)
- 社交活動 (例如: 旅行、日營)
- 其他 (請註明): (例如: 家長互助小組)
- _____
- _____

家校合作模式 (請選擇最少一項):

- 合作籌辦活動
- 共同參與活動
- 活動後一同檢討活動成效或分享成果
- 其他 (請註明): _____
- _____
- _____

建議活動資料:

形式: 一次性活動 連續性活動 (共: _____次)

日期: _____

時間: 由 上午/下午* _____ 至 上午/下午* _____ (*請刪去不適用者)

地點: 校內 校外 (請註明地點: _____)

預計每次活動總人數: 教師 _____ 家長 _____ 學生 _____ 其他 _____ 共: _____人

評估方法: 問卷 面談 小組討論 其他 (請註明): _____

申請資助金額:

上列活動擬向家校會申請資助金額: \$ _____ (上限為\$10,000)

- 上述申請資助金額 **沒有** 茶點招待及/或表演的開支預算。
- 上述申請資助金額 **有** 茶點招待及/或表演的開支預算。本校/家教會承諾**不會使用多於 10%的撥款**以支付茶點招待及/或表演的開支。

2024/25 學年 家庭與學校合作活動計劃資助
第二類別：家校合作活動津貼 申請表格 (活動二)

學校名稱：_____

(請在適當的 內加 號)

活動名稱：_____

活動目標 (只可選擇一項)：

- 促進家教會的成立和發展 (例如：認識有效的活動規劃和成效檢討、籌辦活動的良好經驗分享等)
- 促進家長和學校的合作和溝通 (例如：認識家教會在學校事務上的角色、學習與學校人員有效的溝通技巧等)
- 培訓家長支持學校的學習活動 (例如：配合學校推動價值觀教育、電子學習、生涯規劃、國民教育、國家安全教育、資訊素養、職業專才教育等)
- 提升家長管教子女的技巧，協助家長幫助子女愉快學習和健康成長 (例如：參考教育局推出的家長教育課程架構設計家長教育課程或活動、參考教育局推出的《4Rs 精神健康約章》推廣學生及家長精神健康、與家長分享培養快樂和正向孩子的方法的活動等)
- 其他 (請註明)：_____
- _____
- _____

活動模式：

- 教育活動 (例如：講座、工作坊、課程、分享會)
- 社交活動 (例如：旅行、日營)
- 其他 (請註明)：(例如：家長互助小組)
- _____
- _____

家校合作模式 (請選擇最少一項)：

- 合作籌辦活動
- 共同參與活動
- 活動後一同檢討活動成效或分享成果
- 其他 (請註明)：_____
- _____
- _____

建議活動資料：

形式： 一次性活動 連續性活動 (共：_____次)

日期：_____

時間：由 上午/下午* _____ 至 上午/下午* _____ (*請刪去不適用者)

地點： 校內 校外 (請註明地點：_____)

預計每次活動總人數：教師 _____ 家長 _____ 學生 _____ 其他 _____ 共：_____人

評估方法： 問卷 面談 小組討論 其他 (請註明)：_____

申請資助金額：

上列活動擬向家校會申請資助金額：\$ _____ [上限為\$10,000]

- 上述申請資助金額 **沒有** 茶點招待及/或表演的開支預算。
- 上述申請資助金額 **有** 茶點招待及/或表演的開支預算。本校/家教會承諾**不會使用多於 10%的撥款**以支付茶點招待及/或表演的開支。

2024/25 學年 家庭與學校合作活動計劃資助
第三類別：合辦家校合作活動計劃津貼 申請表格
 (請注意：只由 **其中一間** 學校負責申請及填報)

學校名稱：_____

(請在適當的 內加 號)

合辦學校／家長教師會資料

	合辦學校／家長教師會名稱 [#]	區域	聯絡人姓名	職銜	聯絡人電話
1					
2					

#各合辦學校／家長教師會已知悉並同意由本校／家長教師會提交申請

活動名稱：_____

活動目標 (只可選擇一項):

- 促進家教會的成立和發展 (例如：認識有效的活動規劃和成效檢討、籌辦活動的良好經驗分享等)
- 促進家長和學校的合作和溝通 (例如：認識家教會在學校事務上的角色、學習與學校人員有效的溝通技巧等)
- 培訓家長支持學校的學習活動 (例如：配合學校推動價值觀教育、電子學習、生涯規劃、國民教育、國家安全教育、資訊素養、職業專才教育等)
- 提升家長管教子女的技巧，協助家長幫助子女愉快學習和健康成長 (例如：參考教育局推出的家長教育課程架構設計家長教育課程或活動、參考教育局推出的《4Rs 精神健康約章》推廣學生及家長精神健康、與家長分享培養快樂和正向孩子的方法的活動等)
- 其他 (請註明)：_____
- _____
- _____

活動模式：

- 教育活動 (例如：講座、工作坊、課程、分享會)
- 社交活動 (例如：旅行、日營)
- 其他 (請註明)：(例如：家長互助小組)
- _____
- _____

家校合作模式 (請選擇最少一項):

- 合作籌辦活動
- 共同參與活動
- 活動後一同檢討活動成效或分享成果
- 其他 (請註明)：_____
- _____

建議活動資料：

形式： 一次性活動 連續性活動 (共：_____次)

日期：_____

時間：由 上午/下午* _____ 至 上午/下午* _____ (*請刪去不適用者)

地點： 校內 校外 (請註明地點：_____)

預計每次活動總人數：教師 _____ 家長 _____ 學生 _____ 其他 _____ 共：_____人

評估方法： 問卷 面談 小組討論 其他 (請註明)：_____

申請資助金額：

上列活動擬向家校會申請資助金額：\$ _____ [上限為\$20,000]

- 上述申請資助金額 **沒有** 茶點招待及/或表演的開支預算。
- 上述申請資助金額 **有** 茶點招待及/或表演的開支預算。本校/家教會承諾**不會使用多於 10%的撥款**以支付茶點招待及/或表演的開支。

2024/25 學年家庭與學校合作活動計劃資助申請表格

個人資料收集聲明

收集個人資料的目的

1. 你在本表格提供的個人資料，會供教育局用於以下一項或多項用途：
 - (a) 處理、核實、審核資格及查證各項補助和津貼，以及由教育局提供的教育服務的申請；
 - (b) 就上文(a)項所述申請的處理、核實、審核資格及查證，將個人資料與政府相關政策局／部門資料庫進行核對；
 - (c) 將個人資料與教育局資料庫進行核對，以核實／更新教育局的記錄；以及
 - (d) 編制統計資料、研究及政府刊物。
2. 你必須按本表格的要求及於本局處理本表格的過程中提供個人資料。假如你沒有提供該等個人資料，本局可能無法辦理或繼續處理有關申請。

可獲轉移資料者

3. 你提供的個人資料會供教育局人員取閱。除此之外，本局亦可能會向下列各方或在下述情況轉移或披露該等個人資料：
 - (a) 政府其他政策局及部門，以用於上文第1段所述的用途；
 - (b) 與本表格相關的學校，以用於上文第1段所述的用途；
 - (c) 你曾就披露個人資料給予訂明同意；以及
 - (d) 根據適用於香港的法例或法庭命令授權或規定披露個人資料。

查閱個人資料

4. 你有權要求查閱及更正教育局所持有關於你的個人資料。如需查閱或更正個人資料，請以書面向以下人士提出：
職銜：教育主任（家校合作及家長教育）3
郵遞地址：九龍九龍塘沙福道 19 號教育局九龍塘教育服務中心西座二樓 W215 室
電郵：eohscped3@edb.gov.hk